



Provincia di Vicenza

# Comune di Monticello Conte Otto

Via Roma n. 1 - 36010 Monticello Conte Otto (VI)

Tel. 0444/947575 - Fax. 0444/947510

[www.comune.monticello.vi.it](http://www.comune.monticello.vi.it)

e-mail: sportello@comune.monticello.vi.it

Il Sottoscritto:

.....  
.....

residente: .....

.....

C.F. ....

Email.....

protocollo generale

**Sportello Unico per  
l'edilizia**

**Pratica edilizia**

n. ....

Marca da bollo  
€ 14,62

**Permesso di costruire**

n. ....

intende effettuare i seguenti lavori:

.....  
.....  
.....

richiedendo il seguente atto:

- PERMESSO DI COSTRUIRE**
- SANATORIA
- AUTORIZZAZIONE ai sensi Codice della Strada
- AGIBILITA'
- PARERE PREVENTIVO
- APPROVAZIONE PIANO ATTUATIVO
- .....

relativamente all'immobile/area sito in

Via/piazza .....

distinto al Foglio: .....

mappali: .....

Z.T.O.: .....

sul quale gravano i seguenti vincoli:

- Ambientale
- Stradale
- Idraulico
- Cimiteriale
- Altro .....

descrizione dell'intervento:

- nuova costruzione
- ristrutturazione
- restauro e risanamento conservativo
- ampliamento
- manutenzione straordinaria
- demolizione con o senza ricostruzione
- opere di eliminazione delle barriere architettoniche in edifici esistenti
- cambio di destinazione d'uso
- opere urbanizzazione primaria e secondaria
- realizzazione infrastrutture e impianti
- installazione torri e tralicci per impianti
- nuove recinzioni o modifiche
- variante a permesso di costruire n. ....
- .....
- opere interne di singole unità immobiliari
- apertura o modifica accessi carrai/pedonali
- manomissione suolo pubblico (scavo)

**PARAMETRI URBANISTICI DELL'INTERVENTO**  
**DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE PENA LA SOSPENSIONE DELL'ITER PROCEDIMENTALE**

			ESISTENTE	PROGETTO	TOTALE	DA P.R.G.
SL	SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'AREA DI PROPRIETÀ'	mq.				
1.a	ZONA PER LA VIABILITÀ' non computabile ai fini volumetrici	mq.				
1.b	ZONA RISPETTO - computabile ai fini volumetrici	mq.				
2.b	ZONA DI RISPETTO - non computabile ai fini volumetrici	mq.				
SV	SUPERFICIE UTILE COMPUTABILE AI FINI DEL CALCOLO VOLUMETRICO DIMENSIONALE: $SV = SL - 1.a - 1.b - 1.c$	mq.				
SU	SUPERFICIE UTILE	mq.				
SC	SUPERFICIE COPERTA AMMISSIBILE	mq.				
Sar	SUPERFICIE LORDA ANNESSI RUSTICI	mq.				
Sf	SUPERFICIE FONDIARIA	mq.				
Sar/Sf	RAPPORTO SUP. LORDA ANN. RUSTICI/SUP. FONDIARIA	%				
A	ALTEZZA MASSIMA DEL FABBRICATO AMMISSIBILE	ml.				
V	VOLUME AMMISSIBILE	mc.				
N	NUMERO DEI PIANI	n.				
Ds	DISTANZA MINIMA DAL CIGLIO STRADALE	ml.				
Dmin	DISTANZA MINIMA DAL CONFINE DI PROPRIETÀ'	ml.				
Df	DISTANZA MINIMA DAGLI EDIFICI PROSPETTANTI	ml.				
IT	INDICE TERRITORIALE AMMESSO	mc/mq				
IF	INDICE FONDIARIO AMMESSO	mc/mq				
IC	RAPPORTO DI COPERTURA	mq/mq				
Va	INDICE DI UTILIZZAZIONE TERRITORIALE/FONDIARIA					
P	AREA A PARCHEGGIO (un decimo di V)					
	posti auto coperti	n.				
	posti auto scoperti	n.				
	area a parcheggio asservita	mq.				

**DATI PROGETTISTA:**

Nome e Cognome: ..... n. .... Collegio/Ordine Prov. di .....

Via/Piazza ..... Città ..... C.A.P. .... Prov. ....

C.F./P.Iva ..... Tel. .... Fax ..... e-mail .....

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> relazione tecnica</li> <li><input type="checkbox"/> atto di proprietà o di altro titolo sul bene</li> <li><input type="checkbox"/> documentazione fotografica</li> <li><input type="checkbox"/> elaborati grafici: piante, prospetti e sezioni dello stato di fatto, progetto, sovrapposizione;</li> <li><input type="checkbox"/> planimetria con indicazione standard urbanistici</li> <li><input type="checkbox"/> elaborato con indicazione plano altimetriche (calcolo volumi, distanze da confini, edifici, strade)</li> <li><input type="checkbox"/> dimostrazione del rispetto della L. 122/89 (standard a parcheggio)</li> <li><input type="checkbox"/> relazione geologica e/o idrogeologica</li> <li><input type="checkbox"/> documentazione ai sensi art. 186 D.Lgs. 152/2006 (terre e rocce da scavo)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> progetto impianti ai sensi DM 37/2008 anche per uso cantiere</li> <li><input type="checkbox"/> fascicolo art. 79 bis della L.R. 61/85 (misure preventive e protettive da predisporre negli edifici)</li> <li><input type="checkbox"/> nomina del coordinatore per la progettazione (art. 91 del D.Lgs. 81/2008)</li> <li><input type="checkbox"/> dichiarazione conformità L. 13/89 (modulo allegato b DGR n. 1428 del 06.09.2011)</li> <li><input type="checkbox"/> modello Istat (in caso di nuovi volumi o ampliamenti)</li> <li><input type="checkbox"/> fotocopia documenti identità dei richiedenti</li> <li><input type="checkbox"/> versamento di € 30,00 diritti di segreteria istruttoria</li> <li><input type="checkbox"/> DURC (documento regolarità contributiva);</li> </ul> |
|--|--|

**IL TITOLARE**

**IL PROGETTISTA (timbro e firma)**

.....

.....

Il sottoscritto/i \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di eleggere domicilio presso lo studio professionale di \_\_\_\_\_ con indirizzo di PEC: \_\_\_\_\_@mail\_\_\_\_\_, incaricato in qualità di \_\_\_\_\_, al quale inviare la corrispondenza a me/noi destinata - ovvero di mettere a disposizione l'indirizzo PEC di cui sopra per la notifica degli atti relativi al procedimento.

Firma dei proprietari/avente titolo

\_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 **allega**, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni, **copia di un documento d'identità.**

---

**DICHIARAZIONE (in caso di permesso di costruire)**

Il Sottoscritto Progettista DICHIARA che:

- sono stati acquisiti i seguenti nulla osta od autorizzazioni previste dalla normativa

.....  
.....

- **il progetto è conforme alle norme igienico-sanitarie** (ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.P.R. 380/2001 (tale dichiarazione può essere resa nel caso in cui il progetto riguardi interventi di edilizia residenziale e la verifica in ordine a tale conformità non comporti valutazioni tecnico-discrezionali).

**IL PROGETTISTA** (timbro e firma)

.....

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELLE NORME SISMICHE VIGENTI (ai sensi della DCRV 3.12.2003 n. 67)**

Il sottoscritto progettista attesta che le calcolazioni del progetto allegato sono conformi alle norme sismiche vigenti.

**IL PROGETTISTA** (timbro e firma)

.....

(per richiesta AGIBILITA')

## DICHIARAZIONE

Il Sottoscritto Progettista DICHIARA che:

- l'opera è conforme rispetto al progetto approvato, è avvenuta la prosciugatura dei muri e dichiara la salubrità degli ambienti (ai sensi dell'art. 25, comma 1, lett. b), del D.P.R. 380/2001);
- il progetto è conforme alle normative di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui agli art. 77 e 82 del D.P.R. 380/2001 (ai sensi dell'art. 25 comma 3, lett. d).

**IL PROGETTISTA** (timbro e firma)

.....

## ALLEGATI:

- Versamento di € 31,00 per diritti di segreteria;
- Comunicazione di fine lavori su apposito modulo;
- Dichiarazione delle imprese di conformità degli impianti installati negli edifici ai sensi del D.M. 37 del 21.01.2008 – Riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti;
- Copia della dichiarazione presentata per l'iscrizione in catasto; file docfa e pregeo;
- Documentazione fotografica;
- Denuncia di cui all'art. 67 del D.P.R. 380/2001, nel caso di realizzazione di opere in conglomerato armato, normale e precompresso ed a struttura metallica; (oppure dichiarazione che non è dovuta);
- Documentazione attestante la presentazione della richiesta di nulla osta preventivo al Comando dei Vigili del Fuoco ai sensi della L. 7/12/1984 n. 818 (solo nel caso di locali soggetti alla disciplina della prevenzione incendi); oppure dichiarazione che l'attività non è soggetta al controllo di prevenzione incendi;
- Specificare la fonte principale di approvvigionamento idrico:  acquedotto;  pozzo (allegare i certificati di analisi di potabilità).
- Richiesta di numero civico: n. \_\_\_\_ accessi pedonali; n. \_\_\_\_ accessi carrai (allegare versamento di € 5,00 per ogni numero che si intende apporre).

Il versamento dei diritti di segreteria può essere effettuato tramite:

- bonifico bancario intestato a Comune di Monticello Conte Otto - IBAN IT78K0200860561000003110858;
- c.c.p. n. 14916365 intestato a Comune di Monticello Conte Otto - Servizio Tesoreria - causale diritti di segreteria

---

### Parte riservata all'Ufficio Tecnico:

Parere del Responsabile del procedimento:

**Ammissibile**

.....  
 **Non ammissibile** .....

Parere della Commissione Edilizia nella seduta del: .....

**Favorevole** .....

**Sospensione** .....

**Diniego** .....

### ESECUZIONE DEI LAVORI

Inizio dei lavori il ..... Fine dei lavori il .....

---

**INFORMATIVA sulla PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del D.L.G. 196 DEL 30.06.2003  
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che:

- il trattamento dei dati personali ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo da Lei richiesto;
  - il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale CED, con successivo trattamento cartaceo;
  - il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione urbanistica e del Regolamento Edilizio Comunale;
  - il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque non concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
  - i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche ed enti gestori di pubblici servizi o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalla Legge e/o Regolamenti vigenti in materia;
  - i dati potranno, altresì, essere comunicati a terzi nel rispetto della disciplina dell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
  - in relazione al trattamento Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03;
  - il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monticello Conte Otto;
  - il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico manutentivo – dr. Luigi Alfidi.
-